



# NOTRE DAME COLLEGE

## 聖母院書院

51, SHING TAK ST., MA TAU WAI, KLN. • HONG KONG • TEL. 27115291 FAX 27142847

九龍馬頭圍盛德街五十一號 • 電話：27115291 傳真：27142847

### 2008-2009 學年校務工作報告書

本學年校務工作分類報告書共 22。按分類編成下列次序：

#### [2008-2009 學年校務計劃書]

1. 特殊教務工作計劃書
2. 資訊科技關鍵項目計劃書
3. 德育及公民教育關鍵項目計劃書
4. 閱讀關鍵項目作計劃書
5. 宗教活動關鍵項目計劃書
6. 中國語文教育學習領域計劃書
7. 英國語文教育學習領域計劃書
8. 數學教育學習領域計劃書
9. 科學教育學習領域計劃書
10. 個人、社會及人文教育學習領域計劃書
11. 科技教育學習領域計劃書
12. 藝術教育學習領域計劃書
13. 體育教育學習領域計劃書
14. 「學與教」支援服務分項計劃書
15. 學生訓導工作計劃書
16. 學生輔導關顧工作計劃書
17. 升學、就業輔導工作計劃書
18. 其他學習經歷及聯課活動工作計劃書
19. 學校自評及教職員培訓工作計劃書
20. 家長服務及社區關係工作計劃書
21. 新高中政策諮詢工作計劃書
22. 學校各項教育津貼工作計劃書

#### [2008-2009 學年校務工作報告書]

- [1] 特殊教務工作報告書
- [2] 資訊科技關鍵項目報告書
- [3] 德育及公民教育關鍵項目報告書
- [4] 閱讀關鍵項目報告書
- [5] 宗教活動關鍵項目報告書
- [6] 中國語文教育學習領域報告書
- [7] 英國語文教育學習領域報告書
- [8] 數學教育學習領域報告書
- [9] 科學教育學習領域報告書
- [10] 個人、社會及人文教育學習領域報告書
- [11] 科技教育學習領域報告書
- [12] 藝術教育學習領域報告書
- [13] 體育教育學習領域報告書
- [14] 「學與教」支援服務報告書
- [15] 學生訓導工作報告書
- [16] 學生輔導關顧工作報告書
- [17] 升學、就業輔導工作工作報告書
- [18] 其他學習經歷及聯課活動工作報告書
- [19] 學校自評及教職員培訓工作報告書
- [20] 家長服務及社區關係工作報告書
- [21] 新高中政策諮詢工作報告書
- [22] 學校各項教育津貼工作報告書

\*\*\*\*\*

各報告書均用統一的格式提交，以便參閱。

在過去三年，學校在培養學生守時、注重整潔儀容、慎言及待人以禮等生活習慣，進而建立課堂常規，培養學生遵守課室秩序、專注學習、準時完成家課、積極溫習和備課等自律和良好學習習慣等各方面，算有初步成果。在嘗試強化態度教育方面，透過全方位學習課及其他學習經歷，貫徹/推動生活教育，培養學生應有的正確價值觀（特別關注者包括責任感、尊重他人、承擔精神、堅毅、訂立目標和追求理想、和諧融洽、自信心和自尊等正確價值觀及態度）等工作亦見成效，也獲得家長和教師的肯定。雖然學生違規行為記錄數據有顯著改善，學生自律能力始終較弱，此點可從遲到記錄及欠交家課情況可見一斑；學生公開考試的成績仍欠理想，改進需時。但我們相信學生一定可以做得更好，學校有關部門當策劃具針對性的策略，全力以赴，令校內學習風氣進一步改善。

學校於 2008-2009 年度下學期亦進行了多次自我評估工作坊，就學校現況進行「保、改、開、停」分析，分別在管理與組織、學與教等四個範疇檢視過去兩年多的工作情況，並商討 2009-2012 年三年學校發展計劃；期間再次利用 GAME 模型找出全體教師關注事項，使學校各工作崗位能夠更了解教師的訴求，進一步訂定來年目標及關注事項，採取恰當的策略和措施，自我完善。本校訂定 2008-2009 年度的關注項目為下列三項：

**關注項目一：『協助學生建立個人健康形象，培養學生應有的儀容和態度，並實踐於日常生活中。』**

**關注項目二：『善用資源增聘人手，優化行政工作安排，為老師創造空間，落實全方位照顧每一個學生的成長和學習。』**

**關注項目三：『配合教師多元和具啟發性的教學法，為學生奠定良好的學習習慣和基本的學習能力，提升學與教效能。』**

各關注項目之目標、應取策略、時間表、成功準則、評估方法、負責人員及所需資源已經詳列於周年計劃中，現就過去一年的運作情況作如下檢討及評鑑：

**關注項目一：『協助學生建立個人健康形象，培養學生應有的儀容和態度，並實踐於日常生活中。』**

**評鑑詳情**

(一) 評鑑方法：- 持份者問卷調查、統計發欣賞卡/學生儀容校服/出席率/加減操行分紀錄表數量、校外人士及社區坊眾的回饋、各組評鑑報告、學生參予校內、外的活動及服務表現紀錄、會議分享、意見交流

(二) 評鑑詳情：(成就及反思)

(指引：可就活動的學生表現、反應和得著；導師表現、活動/課程/計劃效能；學校支援、資源分配情況；有關數據如問卷調查結果、KPM數據等支持；活動/計劃/課程的可發展性及持續性作出析。)

在過去三年，學校皆以培養學生對學校的歸屬感，建立積極及正面的學習文化為主要目標。其中更以建立良好秩序，積極培養學生守時、專注學習、盡學生應有本份等良好學習習慣為首要工作。在過去一年，學校做了大量工作，特別著重班級經營，希望將過往累積經驗所得，把工作做得更好。其中措施包括：關心電話：學生及家長反應良好，認同學校的做法。班主任可預先準備致電內容，同時亦可向新生問好，促進師生關係，有助班級經營。

新生敬師卡：效果良好，建議下年敬師咭不限於由中一新生填寫，可開放予其他級別新生。

留校午膳及壁報設計比賽：學生午膳表現良好，每級表現優異的兩班獲頒發獎項；壁報設計比賽方面，大部分班別都表現優異，展示合乎主題的壁報作品。

班級經營：效果良好，總括來說，學生喜歡參與班級經營的活動，班主任亦透過籌辦大食會、生日會、歷奇活動、黃昏營、燒烤旅行、聖誕聯歡會等聯誼活動，培養學生分工合作的精神。班主任能靈活運用班際比賽建立團隊精神，而且願意花時間設計活動，有些活動，既具創意又經濟，所以學生很踴躍參與。此項計劃的果效良好，實有賴班主任的努力。

守時、清潔糾察、排隊秩序比賽：效果尚可至良好，班主任宜繼續跟進不守時上學的個案，多與學生溝通，瞭解實際情況，並經常鼓勵及表揚守時的學生，務求令學生明白守時的重要性。宜多勸導同學排隊時注意整齊安靜，並鼓勵學生參予祈禱、唱歌。

共創成長路計劃：整體來說，學生對課程的內容感興趣，社工亦因應學生的反應及需要，剪裁及修訂課程，故效果較去年的佳。

生活教育如預防藥物濫用工作坊—「Cool Teen 有計」、預防性教育話劇—「唔係講笑」、恐懼不再，成功在望—向失敗 say no、預防欺凌工作坊—「同手無欺」、「零凌行動」工作坊、「吸煙多面睇」工作坊「預防濫藥」講座等，學生能投入各互動活動，並有禮耐心地聽講。其中聽覺教育講座及關懷聽障短劇，以話劇形式帶出聽障人士的需要，引起學生的興趣。話劇後，演員亦以互動方式向學生講解聽障人士的需要及如何關懷有需要人士。學生亦積極投入討論，表現良好。來年可繼續保留以話劇形式讓學生了解身體殘障人士的需要及如何包容、協助他們；可安排義工活動，讓同學透過服務，發揮關懷他人的精神，提高同學對殘障人士的接納及包容。

「同輩支援計劃」小組和「我·形象」女同學小組活動方面，從學生的興趣著手(如雜耍、美容、烹飪)，建立學生的正確價值觀、提升學生的自我形象，活動能吸引學生的興趣，引起動機，投入活動。

關愛文化活動有「義工小組」、「領袖訓練計劃」、「試工計劃」、成長小組活動等。於活動觀察期間，見同學表現投入，於家訪期間，也見同學自信提升。

還有其他活動或工作坊，針對不同成長階段的學生而引入，皆有助學生成長。

**整體而言，在強化班主任職能，令各班在發展上有更清晰的方向，凝聚團結精神方面的工作，效果理想。**透過制訂**班主任指引及資深班主任分享其班級經營之道**，經驗較淺的老師從其他老師的成功經驗中摸索適合自己班別學生的策略，再透過訓輔組、關顧老師的幫忙，凝聚各班的團結精神。綜觀持份者問卷調查、統計發欣賞卡及校內加減操行分紀錄等指標顯示，各班上課氣氛、學生上課態度相比去年都有改善，而本年亦未有需要為上課秩序差的班別召開**科任老師會議**，可見上課學習氣氛有改善。

**在加強訓輔組及全體老師執行學生紀律及檢查校服儀容措施，培養學生應有的儀容和態度方面**，級訓輔主任本年已增加全級性校服檢查，並加強了覆檢及跟進措施，學生的校服儀容大致令人滿意。然而，部分班主任仍然沒有意識到檢查班內學生校服儀容的重要性，往往將檢查校服儀容的責任留給訓輔主任，下學年必須強化班主任執行學生紀律的意識。

早會排隊秩序情況亦已有改善，但仍有個別班別同學在早會進行期間傾談、溫習課本或未有歌書等，需要訓輔主任不斷提醒。老師及訓導助理加強於校內外作巡視，對表現不當的學生適時提醒及教導，成效不俗；然而部分老師有時忘記當值，而於午膳後期間需增加老師在走廊當值。

**在強化領袖生培訓計劃，使之成為其他學生在品德上的榜樣及模範方面**，本學年篩選學校領袖生的準則及程序已經收緊，所選的領袖生在操行及學業成績方面都比上年理想，並已委託救世軍安排於白沙澳青年宿舍舉辦領袖訓練宿營及灣仔救世軍總部舉辦日營，培養領袖生應有的技能，效果不俗。總括來說，領袖生的表現頗為參差。首先，幾位總領袖生表現都不錯，遇事時，以公正態度制止、檢舉違規行為，並向老師報告情況，並以大哥哥、大姐姐的親善態度去聯絡及關懷同學，鼓勵良好的校風。然而，部分學校領袖生在執行職責上略欠積極，偶爾亦有不準時當值的情況出現，需要作出改善。

### (三) 建議改善:

- 訓輔主任及班主任定期在班主任節或全方位學習課向學生闡述尊己愛人、上課專心、守時及懂得與人和睦相處，互相關愛，說話有禮得體的重要性等。
- 協助班主任在班內推行「一人一職」計劃，讓每位學生參與及負責班內工作，服務同學，建立班內欣賞文化。
- 來年將班級經營活動擴展至中三、中四，同時舉辦班級經營的教師培訓活動和經驗分享。當中宜加入深化活動，多培養學生學習反思，活動檢討，有助確立正確的價值觀。各班可多營造班內互相欣賞文化，使同學之間和諧相處，培養歸屬感。
- 透過早會/午膳/溫習班時間訓輔主任及班主任與學生多接觸、多溝通，營造良好的班級氣氛。
- 來年小心篩選學校領袖生人選，並加強訓練他們擔當輔助老師執行紀律的角色；負責老師亦會加強跟進不準時當值的學校領袖生，強調他們作為領袖生，應以身作則，樹立模範，建立團隊精神。
- 共創成長路計劃宜多互動形式較易使學生接受，訊息能更有效傳遞；增強班主任的角色，除協助管理秩序，若加入老師分享，學生的投入感可更高。

**關注項目二：『善用資源增聘人手，優化行政工作安排，為老師創造空間，落實全方位照顧每一個學生的成長和學習。』**

**評鑑詳情**

(一) 評鑑方法：- 學校財政收支狀況預算及報告、教學助理的工作表現、行政電腦系統及後勤支援符合教師需要的意見調查

(二) 評鑑詳情：(成就及反思)

在過去一年，準備新高中工作進入高峰階段。故在運用政府津貼上，特別動用過去儲存津貼，多聘任教師，增加人力資源，幫助教師準備新課程、新挑戰。除安排大部份英語教師專科專教外，亦繼續邀請自願外籍英語教師，協助提升學生英語能力，特別是說話能力。增聘任教師令教師平均課擔減少，增聘之教學助理亦能有效地減輕老師的工作，效果理想。

在優化行政工作安排，為老師創造空間方面，去年稍為重組工作安排，減少周年計劃及報告的數目，採用新格式，免除教師詳細描述常規工作，各科組或功能組別只需闡明如何回應學校關注項目的工作計劃。此舉減省老師不必要的文件工作。其他有關教務工作的文書工作，有其必要性，故未有太多的減省。其他可減省的文書工作，有待進一進的探討。

在教師會議或專業發展活動中，增加了各學習領域間的溝通和對話，使能互相學習，取長補短，改善不足之處。對此老師多持正面態度，效果令人滿意。

由資訊科技組老師協助下，學與教支援服務組透過網上教室向全校教職員發出問卷，試圖改善服務。(問卷及結果可參考學與教支援服務組報告附件5)從問卷結果中，發現大部分同事(69-86%)對學校的清潔情況感到一般至滿意，不滿學校的清潔情況的同事有6-25%；同時，在本學年間，收到多次對教職員洗手間的清潔情況的投訴，有見及此，來年將重新調配工友的清潔工作，希望有所改善。另外教職員洗手間沖水問題的投訴，可望在暑假期間，廁所裝修工程後有所改善。

問卷中，發現大部分同事(78-98%)對學與教的支援服務組的支援服務感到滿意至非常滿意，包括(問題4，78%)工友定時當值，給予老師支援、(問題5，98%)印務、視聽器材的借還及運送、協助收取各項費用、(問題6，85%)錄音、錄影及剪輯教材及(問題7，84%)禮堂集會安排。

問卷中，發現大部分同事(91-98%)對學與教的支援服務負責職員態度感到滿意至非常滿意；沒有同事表示不滿，而表示一般的有2-10%。

在優化 WebSAMS 系統方面遇到較大困難。引入智能卡可逐漸減輕教師非教學工作量，但在準備校本評績及其他學習經歷記錄方面，因 WebSAMS 的 SLP(學生學習概覽)模組只可以在 Websams 過渡到新系統時，才可以執行，所以今年未能按原訂計劃測試有關模組。暫時只訂立了資料紀錄及處理的基本原則，效果如何，有待測試。

(三) 建議改善：

鑑於各教學助理能有效地減輕老師的工作重擔，建議在財政許可的情況下，研究來年多聘請教學助理，並重新有效地分配他們在不同的工作崗位，包括協助中文科及宗教/牧民組、協助英文科及處理圖書館工作、協助數學科及資訊科技組、協助通識科及處理校園電視台工作、協助支援特殊教育需要學生、協助處理全校網絡及電腦問題、及協助處理訓導組工作。

鑑於中一學生人數減少，來年應檢視現行分班教學的安排，避免浪費人力，同時增加各學習領域人力分配的自主和彈性。

在 WebSAMS 系統升級完成後，應盡快測試有關模組，以便調節所需策略。

**關注項目三：『配合教師多元和具啟發性的教學法，為學生奠定良好的學習習慣和基本的學習能力，提升學與教效能。』**

**評鑑詳情**

(一) 評鑑方法：持分者問卷、情意及社交評估數據、同儕觀課教師問卷、課業查核、學生會考/校內考試成績

(二) 評鑑詳情：(成就及反思)

優化教學法及提升專業水平方面

重點共同備課：時間表和課時方面作出安排，使中、英、數、綜合人文科安排重點課題共同備課，同儕觀課，使老師能按學生能力，採用多元教學策略，提升學與教效能；

跨科同儕交流以工作坊形式進行。各學習領域均向全體老師介紹兩至三份課業，並由其他老師作回應及討論。從問卷的回應中，超過七成的老師認為工作坊使他們了解其他學習領域的習作模式與設計，對他們日後的課業設計上有一定的參考作用，也開發了日後跨科合作的能性。

大部份老師對有關活動的評價均是正面的，對以後組織同類活動有參考價值。

優化拔尖保底的策略方面

功課輔導活動在下學期展開，因未能配合家長日向家長說明有關活動詳情，中一級參加人數過少，未能成班，只能舉辦中二級中英數班。

本年度功課輔導班之管理有所改進，增加了校外導與本校老師的溝通，減少了學生溜走的情況及混亂，但班房內的秩序仍有待改善。

結果未符理想，只有小部份參加英文班的學生成績有改善，其他的改善不大。時開太短(只有九次活動)及課堂管理不理想是主要原因。

會考增值班按各科老師意願進行，大部份老師均組織增值班，有秩序地在課後進行。

大部份中五學生均積極參與，在中五會考班離校後，只有少部老師為中四學生開展增值班。活動的逼切性，學生積極性以至學生活動時間的碰撞均影响增值班在中四推行。

雖然學生成績沒有顯著的改善，但大部份學生均積極參與，有助他們應付公開試，值得繼續推行。

由於教學語言微調方案如箭在弦，各科積極引入或增加英語延展教學活動，從加強英語詞彙開始，至運用英語教授部份課題或概念，可惜效果不太理想，方法有待探討和改善，與訂定校本教學語言微調計劃一併考慮。

(三) 建議改善：

建議定期檢討有關活動對老師在設計課業上的影响，若屬正面，可再舉辦同類活動。

宜盡早於上學期統一測驗後組織補習班，使學生能及早獲得協助，以改善學習效能。

考慮減少輔導班每班人數，約五至六人一組，使導師容易照顧個別學生；並加強本校老師與校外導師的溝通，使導師更能掌握學生在校的發展。

各科老師應檢討增值班的各項教學活動，以加能效能。同時亦應檢討增值班擴展至中四的可行性及有效性，才進一步推行。

全民參與討論訂定校本教學語言微調計劃，以達最佳學與教效益。

此外，在準備新高中課程及過渡安排方面：經過多次向老師、及學生諮詢後，製訂了首年新高中的科目組合。在學生選科後，輕微修訂了科目的組合，並作出人手的調配。效果理想及令人滿意。校長在與學習領域主任討論後，制定了人手分配方案，各同事均了解未來各科人手的安排。部份科組漸漸透過使用「新高中課程過渡」津貼，添置所需器材，迎戰新高中。

新高中過渡安排有關工作，可說是大致完成。明年推行新高中，須密切注意各項政策的實施及其有效性和可能落差，有需要時，作適當的調整。時刻留意外面大環境及其他學校的發展，以便作出適當的調配及調整。

茲附上 2008-2009 學年校務財務報告以供參考。

校監：

(簡立和神父)

校長：

(陳君雅先生)

二零零九年九月二十八日